

# Comprendre l'examen individualisé pour le processus de sélection des écoles

## Introduction

L'examen individualisé est un processus qui développe ce que l'on appelait auparavant l'examen impartial LeGare. L'examen individualisé a lieu lorsqu'un élève fait une demande d'admission au niveau d'entrée à l'école moyenne ou à l'école secondaire selon des critères précis. Ce processus permet à certains élèves qualifiés de renoncer à un (1) critère afin que l'équipe chargée de l'examen individualisé puisse déterminer l'admissibilité à l'école (ou aux écoles) fondée(s) sur des critères. L'examen individualisé est la procédure d'appel pour les élèves qui ne remplissent pas l'un des critères d'admissibilité afin de déterminer si chaque école fondée sur des critères que l'élève demande à fréquenter peut fournir de manière raisonnable des soutiens appropriés. Des conseils et des informations supplémentaires sont disponibles sur [la page de l'examen individualisé](#) du site Web de la sélection des écoles.

## Qui peut bénéficier d'un examen individualisé ?

Les élèves peuvent bénéficier d'un examen individualisé s'ils présentent une demande d'admission dans une école fondée sur des critères au niveau de la classe d'entrée et s'ils répondent à l'une ou à plusieurs des catégories suivantes:

- Avoir un handicap qui a un plan d'éducation individualisé PÉI (IEP) en cours, ou
- Avoir un plan 504 en cours ou être éligible à un plan 504, ou
- reçoivent actuellement des services d'apprentissage de l'anglais (EL).

Les étudiants qui entrent dans cette catégorie et qui choisissent de renoncer à un (1) critère mentionné dans leur dossier de demande d'admission peuvent bénéficier d'un examen individualisé afin de déterminer s'ils doivent ou non être inscrits à la loterie de cette école. Les élèves doivent avoir satisfait à deux (2) critères pour l'école ou les écoles auxquelles ils posent leur demande afin de pouvoir bénéficier d'un examen individualisé. En plus de sélectionner un critère auquel il souhaite renoncer, l'élève doit également soumettre [un addendum d'admission](#) complet et des documents justificatifs. Ces documents sont requis dans la demande de SchoolMint. Les élèves qui ne fournissent pas ces documents ne bénéficieront pas d'un examen individualisé.

Le processus d'examen individualisé ne garantit pas l'admissibilité à la loterie d'une école ou d'un programme, et ne garantit pas qu'un élève qui renonce à un critère sera admis dans une école ou un programme basé sur des critères.

## Pourquoi un élève ne peut-il pas bénéficier d'un examen individualisé ?

Certains élèves bénéficiant d'un PÉI (IEP), d'un plan ou d'une éligibilité 504, ou de services d'apprentissage de l'anglais (EL), peuvent s'inscrire dans une école ou un programme fondé sur des critères au niveau de l'année d'études initiale et ne pas bénéficier d'un examen individualisé. Les raisons pour lesquelles un élève peut ne pas recevoir un examen individualisé comprennent :

- L'élève ne s'inscrit qu'à des écoles du secteur ou à l'échelle de la ville.
- L'élève n'a pas demandé à être exempté de l'un des critères.
- L'élève a renoncé au mauvais critère (par exemple, il ne répondait pas aux critères de présence dans une école mais a indiqué sur sa demande qu'il souhaitait renoncer aux évaluations standardisées).
- L'élève n'a pas soumis les documents justificatifs (y compris [l'addendum d'admission](#)).
- L'élève doit renoncer à plus d'un critère d'admissibilité.
  - L'élève doit satisfaire deux des trois critères de l'école ou des écoles fondées sur des critères qu'il sélectionne afin de pouvoir bénéficier d'un examen individualisé.
- L'élève est admissible à au moins une école fondée sur des critères à laquelle il a déposé sa demande.
  - Si un élève est admissible à TOUTES les écoles basées sur des critères qu'il a sélectionnées, il ne recevra pas d'examen individualisé pour les autres écoles qu'il a sélectionnées et qui ne répondaient pas aux critères.

## Calendrier de l'examen individualisé

### **15 septembre à 16h00 - 27 octobre à 23h59**

- Les élèves éligibles doivent soumettre une demande de sélection d'école, et dans cette demande, ils doivent indiquer leur statut d'élève avec un PÉI (IEP) en cours, un plan 504/éligibilité, ou d'apprenant d'anglais (EL), et identifier les critères auxquels ils souhaitent renoncer, directement dans la demande.
  - Les familles doivent travailler en étroite collaboration avec le conseiller de l'élève pour comprendre quels sont les critères auxquels il convient de renoncer et quels sont les écoles/programmes qui correspondent aux points forts et aux intérêts de l'élève. La liste de [contrôle de l'examen individualisé](#) fournit des conseils sur la manière de collaborer effectivement avec le personnel de l'école pour les élèves participant à l'examen individualisé.

### **Novembre 2023**

- Les familles recevront une mise à jour concernant le statut d'admissibilité de leur élève pour toutes les écoles/programmes auxquels ils ont déposé une demande. ***Les demandes qui seront examinées par l'équipe d'examen individualisé auront un statut en attente d'examen de critères supplémentaires.***

- *Veillez noter que ce statut est également utilisé pour les élèves qui ont déposé une demande auprès d'une école ou d'un programme fondé sur la performance ou le projet, qui ont satisfait aux critères académiques et qui sont éligibles pour participer à la composante performance ou présentation de projet des critères de l'école. Il n'est pas réservé aux élèves bénéficiant d'un examen individualisé.*
- L'équipe chargée de l'examen individualisé commencera à examiner les demandes afin de déterminer si l'élève doit être considéré comme admissible à la loterie d'une école ou d'un programme.

### **Decembre 2023**

- L'équipe d'examen individualisé continuera à examiner les demandes afin de déterminer si la demande doit être considérée comme admissible à la loterie d'une école ou d'un programme.

### **Janvier 2024**

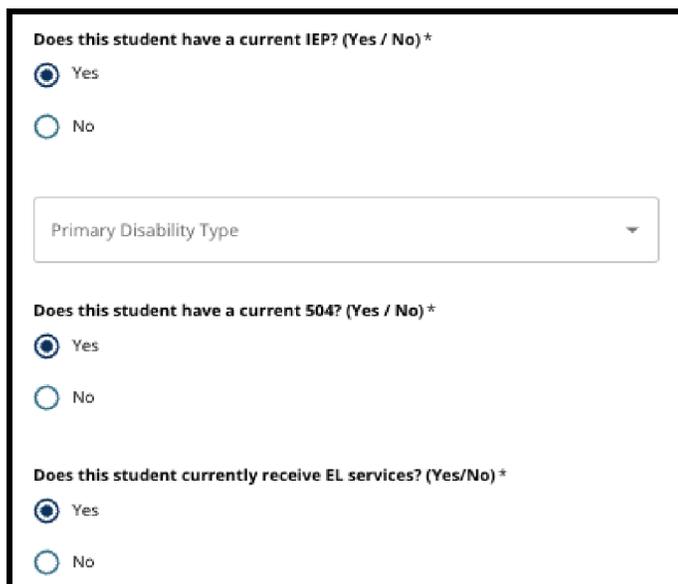
- L'équipe d'examen individualisé terminera l'examen des demandes admissibles.
- Les familles recevront une communication concernant le statut d'admissibilité à la loterie de leur élève en fonction de la décision prise par l'équipe d'examen individualisé.
- Les élèves qui ont été considérés comme admissibles à une loterie d'école ou de programme basée sur des critères, sur la base de la décision de l'équipe d'examen individualisé, seront inscrits à la loterie pour cette école/ce programme.
- Les résultats de la loterie seront communiqués aux élèves/familles.

## **Comment commencer un examen individualisé**

Les élèves éligibles utilisent le formulaire de sélection d'école pour commencer la procédure. C'est dans la section du dossier consacrée aux **adaptations pédagogiques** que les élèves indiquent leur PÉI ( IEP), 504 ou leur statut d'apprenant d'anglais EL et précisent les critères auxquels ils souhaitent renoncer. **Selon les réponses aux questions de cette section, d'autres sections sont ajoutées au dossier de demande afin que les familles puissent fournir les documents justificatifs requis.** Des conseils sur la manière de compléter ces sections spécifiques

## Section sur les adaptations de l'enseignement

Les élèves actuellement inscrits en 4<sup>ème</sup>, 5<sup>ème</sup>, 6<sup>ème</sup> ou 8<sup>ème</sup> année doivent indiquer s'ils ont un PÉI (IEP) en cours, un plan 504 ou une éligibilité en cours, ou s'ils bénéficient actuellement de services d'apprenant d'anglais ( EL) . S'ils ont un PÉI (IEP), il leur sera demandé d'identifier leur type du handicap principal. **Pour les élèves actuellement scolarisés dans le district, les réponses à ces questions seront automatiquement intégrées à la demande.** L'image à droite de l'écran montre à quoi ressemblent ces questions dans la demande.



Does this student have a current IEP? (Yes / No) \*

Yes

No

Primary Disability Type

Does this student have a current 504? (Yes / No) \*

Yes

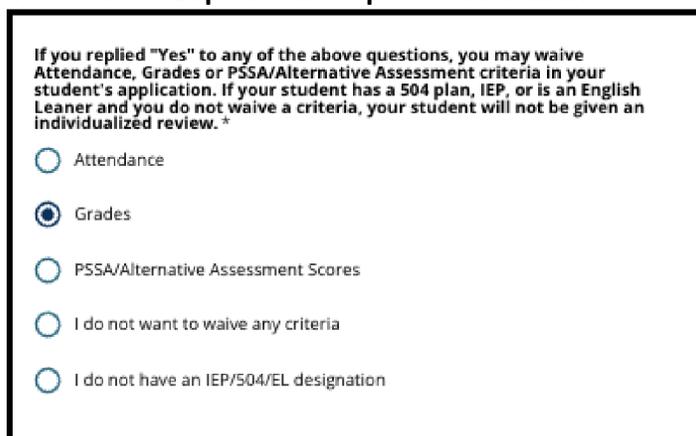
No

Does this student currently receive EL services? (Yes/No) \*

Yes

No

Il y a également une question de renonciation, où les élèves peuvent choisir de renoncer à la présence, aux notes, **OU** aux scores du PSSA/ Evaluation alternative dans leur dossier de demande . **Ils ne peuvent choisir qu'une seule de ces options.** Ils peuvent également choisir de ne rien demander ou d'indiquer qu'ils sont un élève qui n'a pas de PÉI (IEP), de plan 504 ou d'éligibilité, ou de services d'apprenant d'anglais (EL). **Les élèves souhaitant participer à un examen individualisé doivent sélectionner les critères auxquels ils souhaitent renoncer, sur la base de leur propre dossier scolaire et de la comparaison de leur dossier scolaire avec les critères énoncés pour les écoles auxquelles ils déposent la demande.**



If you replied "Yes" to any of the above questions, you may waive Attendance, Grades or PSSA/Alternative Assessment criteria in your student's application. If your student has a 504 plan, IEP, or is an English Learner and you do not waive a criteria, your student will not be given an individualized review. \*

Attendance

Grades

PSSA/Alternative Assessment Scores

I do not want to waive any criteria

I do not have an IEP/504/EL designation

Un champ de signature apparaît également, dans lequel le parent/tuteur doit signer électroniquement. Après avoir signé électroniquement, les utilisateurs peuvent cliquer sur **Enregistrer et continuer (Save & Continue)** en bas de l'écran pour passer à la section suivante de leur demande.

I understand that by signing, I am choosing to waive or not waive the criteria or confirm that my student does not have a IEP/504/EL designation. I acknowledge that if I do not waive any criteria, my student will not receive an individualized review.

Date & Time Signed: 08/31/2023 09:44:53 PM [Redo Signature](#)

*Laurence Carter*

Save & Continue

Section des documents justificatifs de la renonciation

**Si un élève bénéficiant d'un PÉI (IEP), d'un plan 504 ou de services d'apprenant d'anglais (EL) choisit de renoncer à un critère (notes, présence ou résultats au PSSA ou à l'évaluation alternative), cette section du formulaire de demande apparaîtra.** Cette section permet de fournir des informations pour le processus d'examen individualisé.

Les élèves peuvent y télécharger [l'addendum d'admission](#) et les documents soutenant la renonciation aux critères ici. Pour télécharger un document, localisez le champ de téléchargement souhaité et cliquez sur **Choisir un fichier (choose file)**. Localisez et sélectionnez le fichier à télécharger sur votre ordinateur. Plusieurs fichiers peuvent être téléchargés, si nécessaire. Après avoir téléchargé les documents, cliquez sur **Enregistrer et continuer ( Save & Continue)**. Si vous avez besoin d'aide pour accéder aux documents, les localiser ou les télécharger, consultez votre conseiller scolaire ou votre administrateur.

**Waiver Supporting Documentation** 9/14

Complete the Admissions Addendum template available [here](#) for upload.

Please upload Admissions Addendum

Accept .avi, .csv, .doc, .docx, .fav, .gif, .html, .jpeg, .jpg, .mp3, .mpg, .pdf, .png, .rtf, .txt, .wma, .xls, .xlsx, .zip

Please upload other supporting documents for criteria waiver

Accept .avi, .csv, .doc, .docx, .fav, .gif, .html, .jpeg, .jpg, .mp3, .mpg, .pdf, .png, .rtf, .txt, .wma, .xls, .xlsx, .zip

Save & Continue

## Section sur les adaptations pour l'éducation spéciale

Les étudiants ayant un PÉI (IEP) en cours et qui ont renoncé à un critère dans leur demande peuvent télécharger des documents d'éducation spéciale dans cette section de la demande.

Trois types de documents différents doivent être téléchargés dans cette section de la demande . Ces documents sont les suivants

1. la documentation actuelle du PÉI (IEP) de l'élève, 2. son rapport de suivi des progrès 2022-2023, et
3. son évaluation de transition actuelle.

Pour télécharger un document, localisez le champ de téléchargement souhaité et cliquez sur **Choisir un fichier (Choose file)** . Localisez et sélectionnez le fichier à télécharger sur votre ordinateur. Plusieurs fichiers peuvent être téléchargés, si nécessaire. Après avoir téléchargé les documents, cliquez sur **Enregistrer et continuer ( Save & Continue)**.

### Special Education Accommodations

10/14

Upload supporting documentation for the student's education accommodations below.

- If your student's school-based team will assist with uploading your student's supporting documentation you can continue with the application and follow up with the student's school for updates on these files.
- If your student's school-based team will NOT assist with uploading your student's supporting documentation, you can upload below.

**Please upload current IEP documentation**

 Choose File

Accept .avi, .csv, .doc, .docx, .fav, .gif, .html, .jpeg, .jpg, .mp3, .mpg, .pdf, .png, .rtf, .txt, .wma, .xls, .xlsx, .zip

**Please upload 2022-2023 Progress Monitoring Report**

 Choose File

Accept .avi, .csv, .doc, .docx, .fav, .gif, .html, .jpeg, .jpg, .mp3, .mpg, .pdf, .png, .rtf, .txt, .wma, .xls, .xlsx, .zip

Transition Assessment (Career Inventory): Transition assessments involve the continual collection of information about a student's strengths, needs, preferences, and interests.

**Please upload current Transition Assessment (Career Inventory)**

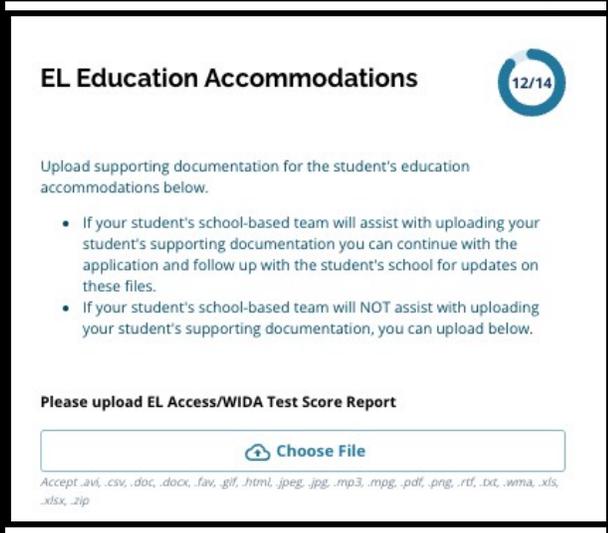
 Choose File

Accept .avi, .csv, .doc, .docx, .fav, .gif, .html, .jpeg, .jpg, .mp3, .mpg, .pdf, .png, .rtf, .txt, .wma, .xls, .xlsx, .zip  
High School Only

## Section sur les adaptations de l'éducation 504

Les étudiants qui ont un plan 504 en cours ou qui sont éligibles au plan 504 et qui ont renoncé à un critère dans leur demande peuvent télécharger des documents relatifs à l'éducation spéciale dans cette section de la demande.

Cette section ne comporte qu'un seul champ de téléchargement, pour le plan 504 en cours/le rapport d'éligibilité et les documents médicaux à l'appui. Pour télécharger un document, localisez le champ de téléchargement et cliquez sur **Choisir un fichier (choose file)**. Localisez et sélectionnez le fichier à télécharger sur votre ordinateur. Plusieurs fichiers peuvent être téléchargés, si nécessaire. Après avoir **téléchargé les documents, cliquez sur Enregistrer et continuer (Save & Continue)**



The screenshot shows a web interface titled "EL Education Accommodations" with a page indicator "12/14" in a blue circle. Below the title, it says "Upload supporting documentation for the student's education accommodations below." There are two bullet points: "If your student's school-based team will assist with uploading your student's supporting documentation you can continue with the application and follow up with the student's school for updates on these files." and "If your student's school-based team will NOT assist with uploading your student's supporting documentation, you can upload below." Below this is a section titled "Please upload EL Access/WIDA Test Score Report" with a "Choose File" button. At the bottom, there is a list of accepted file formats: ".avi, .csv, .doc, .docx, .fav, .gif, .html, .jpeg, .jpg, .mp3, .mpg, .pdf, .png, .rtf, .txt, .wma, .xls, .xlsx, .zip".

## Section sur les adaptations éducatives pour les apprenants d'anglais

Les étudiants qui bénéficient actuellement de services des apprenants d'anglais et qui ont renoncé à un critère dans leur demande peuvent télécharger des documents relatifs à l'éducation spéciale dans cette section de la demande.

La section ne comprend qu'un seul champ de téléchargement, pour les résultats actuels du test EL Access/WIDA. Pour télécharger un document, localisez le champ de téléchargement et cliquez sur **Choisir un fichier (Choose File)**. Localisez et sélectionnez le fichier à télécharger sur votre ordinateur. Plusieurs fichiers peuvent être téléchargés, si nécessaire. Après avoir téléchargé les documents, cliquez sur **Enregistrer et continuer (Save & Continue)**.

## Étapes additionnelles pendant la phase de demande

Les élèves ne doivent pas oublier de compléter les sections restantes de la demande et de **soumettre leur demande avant la date limite de 23h59 le 27 octobre 2023.**

Une fois que ces informations ont été soumises dans le cadre de la demande, l'élève pourra bénéficier d'un examen individualisé pour toute école où il ne remplit pas les critères, **à condition que l'élève ne soit admissible à AUCUNE école ou programme soumis à des critères et figurant dans sa demande.**

## **Communication sur l'admissibilité à l'examen individualisé**

En novembre, les élèves et leurs familles recevront une mise à jour concernant le statut d'admissibilité à la loterie pour chaque école ou programme auquel ils ont déposé une demande. **Cela comprendra les élèves dont les demandes pourraient être transmises à l'équipe chargée de l'examen individualisé pour un examen plus approfondi.**

Les statuts de la demande qui peuvent s'afficher pour un étudiant sont les suivants :

- *L'étudiant n'a pas satisfait à un ou plusieurs critères - si vous n'êtes pas sûr du ou des critères, veuillez consulter votre conseiller ou le site web ici.*
- *En attente d'un examen des critères supplémentaires (indique qu'un étudiant est éligible pour un examen individualisé)*
- *Soumis et éligible (Submitted & Eligible).*

Diseree's Applications
Lottery Application
Central High School ● Applicant did not meet one or more of the criteria - If you are unsure of which one(s), please check with your Counselor or the website <a href="#">here</a> .
Lincoln, Abraham High School - Marketing and Entrepreneurship ● Submitted & Eligible
Washington, George High School - International Baccalaureate ● Pending Additional Criteria Review

**Note:** Le statut d'examen en attente de critères supplémentaires est également utilisé pour les étudiants qui ont satisfait aux critères d'admissibilité des écoles de performance et des écoles à projet et qui passent à la phase d'audition/de présentation du projet de l'évaluation. **Il n'est PAS réservé uniquement aux étudiants qui participent à l'examen individualisé.**

## **Que fait l'équipe chargée de l'examen individualisé ?**

Les examens individualisés ont lieu en novembre et décembre, avant la loterie. L'équipe chargée de l'examen individualisé passe en revue les demandes et les documents justificatifs des étudiants admissibles.

L'équipe d'examen individualisé est composée de membres du personnel du bureau central ( Bureau des apprenants divers, Bureau des programmes multilingues, Bureau de la prévention et de l'intervention), ainsi que de membres du personnel des écoles basées sur des critères. Ces membres de l'équipe sont spécialisés dans l'analyse des documents justificatifs et des dossiers scolaires et examinent les demandes AVANT la loterie. Les documents fournis par les élèves aident l'équipe d'examen à déterminer si une école peut raisonnablement fournir un soutien à chaque élève qui demande à fréquenter une école basée sur des critères.

## **Résultats de l'examen individualisé**

En janvier, avant la publication des résultats de la loterie, les élèves et les familles recevront une communication concernant les résultats de l'examen personnalisé de leur élève.

Tout élève déclaré admissible à la loterie d'une école ou d'un programme basé sur des critères à la suite du processus d'examen individualisé sera inscrit à la loterie pour cette école ou ce programme. Ils pourront consulter les résultats de la loterie lorsque tous les résultats seront publiés plus tard en janvier.

La procédure d'examen individualisé est considérée comme un appel. Une fois que les résultats définitifs d'un examen individualisé ont été communiqués, les élèves et les familles n'ont plus aucune possibilité d'appel.