

Google Documents: Документы Google: Перевод на другие языки



Как перевести документ Google на другой язык:

| Сделайте это | Как это выглядит |
|--|---|
| На вашем компьютере откройте Chrome, если он еще не открыт. Значок можно найти внизу на экране | |
| Нажмите на символ в правом верхнем углу экрана | |
| 3. Нажмите на Google Drive | |
| 4. Найдите файл, который вы хотите перевести, и дважды щелкните, чтобы его открыть | Creat SAS-: Scan- Settir Settir Settir Smar |

| 5. Использукйте Tools меню и прокрутите вниз до Translate document | Tools Add-ons Help All cha |
|---|--|
| | Spelling and grammar |
| | Word count |
| | Review suggested edits |
| | Compare documents |
| | Explore |
| | Linked objects |
| | Dictionary |
| | . Translate document |
| | Voice typing |
| | <> Script editor |
| 6. Переименуйте документ и используйте выпадающее меню, чтобы выбрать язык, на который вы хотите перевести документ, а затем нажмите Translate | Translate document × Create a translated copy of the current document New document title Spanish Translated copy of SDP Parent/Stuc Spanish • Cancel |
| 7. Переведенный документ теперь откроется в новой вкладке и появится на вашем Google drive | Spanish Translated copy c File Edit View Insert Forma |
| | Spanish Translated copy of SDP Parent/Student Translating |