



# أول 100 يوم

يونيو/أغسطس - سبتمبر/أكتوبر 2022

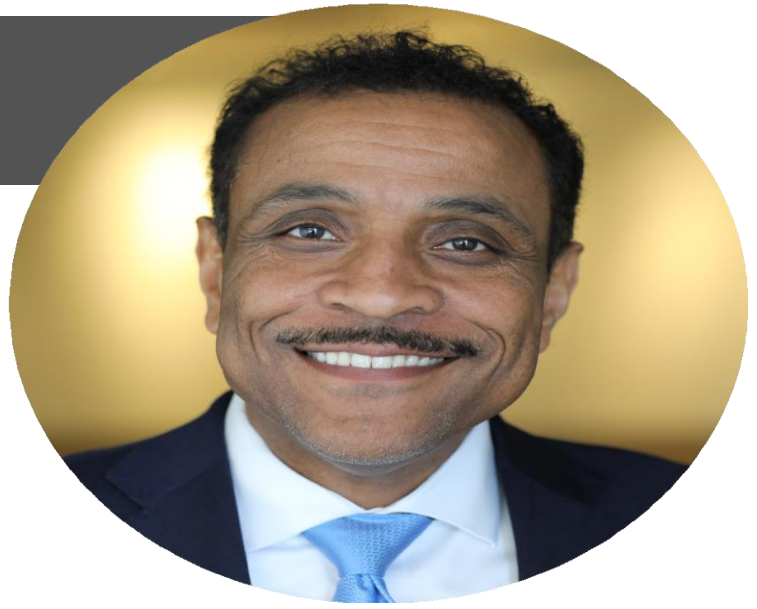
## الاستماع والتعلم

**Tony B. Watlington Sr, Ed. D.**  
المشرف العام



THE SCHOOL DISTRICT OF  
PHILADELPHIA

# رسالة من المشرف العام واتلنجتون Watlington



وأنا أتقبل بكل سرور الشرف المذهل بأن أصبح مشرفاً عاماً على المنطقة التعليمية في فيلادلفيا ، فان أولويتي الأولى هي الاستماع والتعلم. في أول 100 يوم من عملي، سأقوم بإجراء محادثات وإجراءات استراتيجية مدروسة تركز على الإنصاف لتحديد ما يتم إنجازه بشكل جيد حالياً وما يحتاج إلى تحسين. وبناءً على أسلوب قيادة تعاوني وموجه نحو النتائج، فسوف أتفاعل مع مجموعة واسعة من فيلادلفيا للتعرف على تاريخ هذه المدينة العظيمة والاستماع إلى ما هو مطلوب لتحقيق أهداف وحوازج الحماية للمنطقة التعليمية في فيلادلفيا.

فيلادلفيا مدينة نابضة بالحياة تتمتع بمواهب غير عادية وموارد جماعية. وهذه المدينة، المعروفة بالتزامها التاريخي بالمساواة، والحب الأخوي، ومودة الأخوات والنشاط، يمكن أن تكون المكان الذي يقوم فيه جميع الأطفال بتسريع تعلمهم والتعرف على مواهبهم الفطرية، بغض النظر عن عرقهم أو دينهم أو جنسهم أو توجههم الجنسي أو وضعهم الاقتصادي. وبالعاملين، وقادة المدينة والولاية، والنقابات، والجامعات، والناشطين، والمنظمات الشعبية، وقادة الأعمال معاً، حتى تتمكن من جلب التركيز والطاقة والإبداع للتحديات الأكثر تعقيداً التي نواجهها لتحسين النتائج الحياتية لـ 198,645 طفلاً نخدمهم. وسواء كان الطفل يتعلم في محيط مدرستا التقليدي أو في إطار مجتمع مدارس تشارتر، فسوف نكون نحن البالغين هناك لتزويدهم بالموارد والحب والالتزام الضروري لرؤيتهم يزدهرون. سوف يكون العمل صعباً، ولكن أطفالنا يعولون علينا لإيجاد فرص ونتائج تغيير الحياة بالنسبة لهم ولأسرهم.

خلال أول 100 يوم لي، سوف ترى وتسمع وتشعر بالتزامي بالتعلم عن هذه المدينة والمنطقة التعليمية. سوف أقوم ببناء علاقات قوية وذات مغزى مع مجلس التعليم، بما يجعلنا نتماشى بوضوح مع هدفنا الأخلاقي ونتصرف معاً بتركيز وقصد. وسوف نعمل أيضاً على توسيع نطاق مشاركتنا مع مجتمعنا حتى يتسنى لنا جميعاً أن نساهم بنشاط في نجاح نظامنا المدرسي وتحقيق الأهداف وحوازج الحماية.

تتركز جولة الاستماع والتعلم هذه على خمسة مجالات ذات أولوية تعكس الأهداف وحوازج الحماية وهي بداية رحلة طويلة وتعاونية نحو التميز. وسوف تسفر هذه العملية عن تقرير يتضمن نتائج وتوصيات تساعد على توجيه عملنا معاً. إنني أتطلع إلى رحلة ناجحة بحيث أنه عندما نسأل بشكل جماعي "كيف حال الأطفال؟"، فسوف يكون لدينا من الأدلة والثقة ما يؤكد أن الإجابة هي "كل الأطفال بخير!". أي إجابة أخرى هي ببساطة غير مقبولة.

شكراً لكم مسبقاً على هذه الفرصة للعمل في شراكة معكم. أفضل أيامنا قادمة.

*Tony B. Watlington, Sr.*

**الثقة / الشراكة / المساواة / التميز / التعلم**

# المجالات ذات الأولوية للاستماع والتعلم لتسريع تحقيق الأهداف وحواجز الحماية

ستساعد هذه المجالات الخمسة ذات الأولوية للاستماع والتعلم في إثراء خواطر وأفكارنا أثناء عملنا معًا لتحقيق الأهداف وحواجز الحماية دعماً لجميع الطلاب الذين نخدمهم. تعرف على المزيد حول الأهداف وحواجز الحماية من خلال زيارة الموقع

[philasd.org/goalsandguardrails](https://philasd.org/goalsandguardrails)



## المجال ذو الأولوية 1 تقييم رفاهية الطلاب والموظفين



## المجال ذو الأولوية 2 إشراك أصحاب المصلحة لدينا وبناء الثقة



## المجال ذو الأولوية 3 تقييم التدريس والتعلم



## المجال ذو الأولوية 4 تقييم قدرة قيادة المنطقة التعليمية ومواءمتها



## المجال ذو الأولوية 5 تقييم العمليات بالمنطقة التعليمية والمرافق والموارد المالية



# المجال ذو الأولوية 1

## تقييم رفاهية الطلاب والموظفين

### الهدف

لا يمكن للطلاب والموظفين أن يزدهروا إذا لم يكونوا آمنين جسدياً أو عاطفياً. وبوصفنا منطقة تعليمية، فيتعين علينا أن نتناول قضايا الرفاهية والسلامة باعتبارها جهداً تعاونياً، فنجمع بين أصحاب المصلحة الرئيسيين من مكتب العمدة، ومجلس المدينة، ومجتمع الأعمال، وأحيائنا السكنية، ومدارسنا، لإنشاء شبكة أمان للطلاب والموظفين من أجل التعلم والنمو. سيقدم نهجنا في التعامل مع رفاهية الطلاب وسلامتهم دعوة لطلابنا وإمكانية الوصول إلى فرص متزايدة للمشاركة في أنشطة صحية ومفيدة تساعد في تعزيز العقليات الإيجابية. نحن سنعمل على ضمان أن يرى طلابنا ثروة الفرص التي تقدمها فيلادلفيا لهم لكي يصبحوا مواطنين منتجين.

### خطوات العمل

- 1.1 القيام بتعيين مسئول اتصال مجتمعي يقوم بتقديم التقارير إلى المشرف العام لتنسيق التواصل على مستوى القاعدة العامة والاستجابة لقضايا المجتمع، بما في ذلك قضايا سلامة الطلاب والموظفين.
- 1.2 استعراض الهياكل القائمة لعقد اجتماعات لقادة المدينة والمجتمع حول قضايا التغيب المزمن، والتشرد، والدعم في حالات الطوارئ، والوقت خارج المدرسة.
- 1.3 تقييم إمكانية توسيع أنشطة البرمجة الصيفية، وما بعد الدراسة، والبرمجة المشتركة للمناهج الدراسية بالتعاون مع وكالات المدينة، والمنظمات الشعبية، وأصحاب المصلحة الرئيسيين.
- 1.4 القيام بمراجعة كيف نتلقى التعليقات وكيف نرد على التعليقات من الطلاب والموظفين وأولياء الأمور وأعضاء المجتمع في ما يتعلق بالمناخ المدرسي وقضايا السلامة المدرسية.
- 1.5 القيام بمراجعة وتقييم بيانات التعليق والطرود الخاصة بالمدرسة/المنطقة التعليمية، مع التركيز بشكل خاص على جرائم العنف داخل مدارسنا وحولها.
- 1.6 القيام بمراجعة بيانات المناخ المدرسي الفردية.
- 1.7 القيام بمراجعة منهجنا في دعم الصحة العقلية للطلاب والموظفين وتحديد ما إذا كنا نستثمر بشكل مناسب في دعم خدمات الصحة العقلية المنسقة للطلاب والموظفين.
- 1.8 تقييم الاستثمارات التي تم القيام بها في الممارسات التصالحية والسلوك الإيجابي والتدخل وبرامج الدعم.

# المجال ذوا الأولوية 2

## إشراك أصحاب المصلحة لدينا وبناء الثقة



### الهدف

يبدأ بناء الثقة بالاستماع للفهم، ثم التشارك والتواصل بفاعلية كشركاء في العمل لمساعدة جميع الطلاب على النجاح. من الضروري لنا أن نفهم آمال وأحلام مجتمعنا، بما في ذلك الطلاب والعائلات والموظفين وقادة المدينة والولاية والنقابات والجامعات والناشطين والمنظمات الشعبية، وقادة الأعمال. بالإضافة إلى ذلك، يجب أن نضمن أن لدينا هياكل قوية وتعاونية وأن نقوم بتقييم كيفية التواصل لدينا داخليا وخارجيا.

### خطوات العمل

2.1

القيام ببدء جولة استماع وتعلم لفهم الأولويات والاحتياجات الدقيقة لكل المجتمعات.

القيام بزيادة الهياكل التعاونية مع المشرف العام.

2.2

الاجتماع مع القادة الرئيسيين بالتشاور مع رئيس مجلس التعليم ونائب الرئيس، والعمدة، ومجلس المدينة، ومسؤولي الولاية،

2.3

والوفد التشريعي، والمجتمع الديني، وقادة قطاع الأعمال، وأعضاء المجتمع.

2.4

استضافة جلسات مجلس المدينة بالحضور شخصيا وعبر اجتماعات زووم Zoom مع المعلمين، والإداريين، وموظفي الدعم، وغيرهم من العاملين في المدرسة، وموظفي المكتب المركزي لفهم ما ينجح عمله وما هي مجالات التوتر/ القلق.

2.5

بدء المناقشات والتواصل مع شركائنا في الاتحاد من أجل إرساء ثقافة الاحترام والثقة.

2.6

القيام بتقييم بروتوكولات الاتصال الداخلية، بما في ذلك استراتيجيات الوسائط الاجتماعية، لتحديد كيفية فهم الرسائل على نطاق المنظومة من قبل أعضاء المجلس، ومديري المدارس، والموظفين التربويين، والموظفين غير التربويين، وموظفي المكتب المركزي.

2.7

الجدولة الزمنية لاجتماعات مجلس التعليم لاستعراض بروتوكولات الاتصال وأولويات السنة الأولى وعملية تقييم المشرف العام.

2.8

تقييم الحالة الحالية لجهود التواصل والمشاركة التي تبذلها المنطقة التعليمية، فضلا عن تقييم جودة موقع المنطقة التعليمية على شبكة الإنترنت ومواقع المدارس على شبكة الإنترنت.



## المجال ذواولوية 3

### تقييم التدريس والتعلم

### الهدف

إن التدريس والتعلم الذي يؤدي إلى تحسين الإنجاز الأكاديمي والوصول إلى الأهداف وحواجز الحماية هو عملنا الأساسي. أدى مرض كوفيد-19 إلى حدوث اضطراب خطير في تعلم الطلاب، ويتعين علينا الآن أن نبدأ في تعزيز التماسك في برنامجنا التعليمي لضمان حصول المعلمين ومدارسنا على ما يحتاجون إليه لمنح الأولوية للتدريس والتعلم عالي الجودة. إن التأكد من أن جميع الطلاب لا يتخرجون من المنطقة التعليمية في فيلادلفيا فحسب، ولكنهم أيضًا جاهزون للكلية والقوى العاملة هو هدف ومسؤولية جميع موظفي المنطقة التعليمية والمقاولين والمتطوعين.

### خطوات العمل

3.1

تطوير عملية للزيارات المدرسية المتكررة والمبنية لمراقبة ودعم جهود تحسين المدارس.

3.2

القيام بتقييم العملية الحالية لتخطيط تحسين المدارس (بما في ذلك خطط تحسين المدارس) والتأكد من أن المدارس لديها نظام واضح متعدد المستويات لدعم الطلاب.

3.3

القيام بتقييم جهود التطوير المهني الحالية لدعم طاقم الموظفين الإداريين والتدريسي، وغير التدريسي، وكيفية تأكيد الميزانية على الاستثمار في تنمية قدرات الموظفين.

3.4

القيام بتقييم تماسك أطر تعليم الرياضيات والقراءة والكتابة في المنطقة التعليمية.

3.5

التركيز على جوانب ضعف الأداء الأكاديمي وضمان وضع الاستراتيجيات لمعالجة الأسباب الجذرية لاتجاهات تحصيل الطلاب.

3.6

تحديد مدى شمولية المناهج الدراسية الحالية واستنادها إلى البحث وإلى أي درجة تتوافق مع المعايير وتسمح بإنجاز/ نمو الطلاب.

3.7

تقييم معدلات حضور الطلاب والموظفين، ومعدلات تسرب الطلاب، ومعدلات تخريج الطلاب لدعم التقدم نحو تحقيق الأهداف وحواجز الحماية.



## المجال ذو الأولوية 4

### تقييم قدرة قيادة المنطقة التعليمية ومواءمتها

#### الهدف

إنه أمر أساسي أن تتمتع المنطقة التعليمية في فيلادلفيا بثقافة عالية الأداء وتعاونية وموجهة نحو النتائج. للتأكد من أننا نعمل كفريق عالي الفعالية يتمتع بثقافة مهنية، سنعمد إلى تقييم وبناء قدرة قيادتنا على تحقيق الأهداف وحواجز الحماية. وكما يقول المؤلف جيم كولنيز، فسوف نضمن أن يكون لدينا الأشخاص المناسبين على الحافلة وفي المقاعد المناسبة. لن نتمكن من تحقيق التميز عن طريق الصدفة. سيتم ذلك من خلال التصميم.

#### خطوات العمل

- 4.1 القيام بإجراء مقابلات شخصية واستعراض السير الذاتية وورقات الإحاطة مع جميع التقارير المباشرة.
- 4.2 إدارة قوائم جرد تقييم القيادة للتعرف على القيادة التنفيذية بشكل أفضل.
- 4.3 إنشاء فريق انتقالي يتألف من أعضاء مجتمع مدارس فيلادلفيا العامة، والقادة المحليين، والخبراء الوطنيين للصفوف من الروضة إلى الصف الثاني عشر K-12.
- 4.4 قم بإجراء اجتماع معتكف مع كبار الموظفين لمراجعة أولويات المنطقة التعليمية، وأحدث بيانات الإنجاز، ومراجعة نجاز، ومراجعة الوظائف الشاغرة الحالية والمتوقعة، ومناقشة القيادة من حيث هياكل الفريق وممارساته.
- 4.5 مراجعة هيكل المكتب الحالي، ومحاذاته، وقدرته على تحقيق الأهداف وحواجز الحماية.
- 4.6 تقييم استقلالية وسلطة قادة المدارس (مديري المدارس) في الهيكل التنظيمي الحالي.
- 4.7 التخطيط لاجتماع معتكف ثان مع كبار الموظفين لمراجعة خطط المساءلة والهياكل التنظيمية لتحقيق الأهداف وحواجز الحماية.



## المجال ذو الأولوية 5

### تقييم العمليات بالمنطقة التعليمية والمرافق والموارد المالية

#### الهدف

لتلبية احتياجات جميع الطلاب في المنطقة التعليمية في فيلادلفيا، من الأهمية بمكان أن تتماشى العمليات والتمويل مع سياسة مجلس التعليم، وتمثل التميز والشفافية. سيتم تقييم كل قسم لتحديد كيفية زيادة الدعم والخدمات إلى المدارس باستخدام نموذج التحسين المستمر. بالإضافة إلى ذلك، سنقوم بتقييم عمق المسائل المتعلقة بالمرافق لدينا.

#### خطوات العمل

5.1

عقد اجتماعات فردية مع تقديم تقارير مباشرة عن العمليات والموارد البشرية والميزانية، بما في ذلك استخدام أموال الإغاثة في حالات الطوارئ في المدارس الابتدائية والثانوية ESSR وكيفية استخدام المنح المحلية والحكومية والفيدرالية وتقييمها.

5.2

استعراض ميزانية الأموال في المنطقة التعليمية، والتوقعات المالية، وتخصيص الموارد وعمليات إعداد الميزانية؛ تقييم كيفية توافق ميزانية المنطقة التعليمية وعمليات الميزانية لدعم تحصيل الطلاب.

5.3

عقد اجتماعات مباشرة مع مكتب المستشار العام لمراجعة أي إجراءات قانونية حديثة/حالية أو أحكام معلقة ضد المنطقة التعليمية وتقديم إحاطة عن مدونة تعليم الولاية مع الاهتمام بالقوانين التي تؤثر حالياً على المنطقة التعليمية أو يحتمل أن تؤثر عليها.

5.4

راجع تقييمات أحوال المرافق والإجراءات الخاصة بالمنطقة لتحديد التوافق مع تحسين إنجاز الطلاب وفقاً للأهداف وحواجز الحماية وعمليات تخطيط المرافق.

5.5

تلقي تحديث حول أي أنشطة أساسية وكيفية دعم هذه الأموال للمدارس.

5.6

مراجعة المواد المالية الرئيسية في المنطقة، والميزانية، وأحدث عمليات التدقيق، والمنح، وأي تقارير وتدقيقات أخرى يقدمها مكتب المفتش العام ومكتب خدمات التدقيق التابع لمجلس التعليم.

5.7

مراجعة عقود العمل الحالية وجدولها الزمنية.

5.8

تقييم مدى موازنة المنطقة التعليمية بين مركزية الميزانيات والخدمات.





THE SCHOOL DISTRICT OF  
PHILADELPHIA

أول 100 يوم الاستماع والتعلم

المشرف العام | Tony B. Watlington Sr, Ed. D.

تعرف على المزيد من خلال زيارة الموقع [philasd.org/100days](https://philasd.org/100days)

